

ПРИНЯТО:
на заседании
Педагогического совета
от «16» января 2025г.
протокол №3

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №243»
Приказ № 01-10/40 от 16.01.2025г.
_____ Н.Е.Еремина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №243» (МБДОУ «Детский сад №243»)

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами МБДОУ «Детский сад №243» (Далее – Положение) устанавливает порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами МБДОУ «Детский сад №243» (Далее - Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 8года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, а также действующим законодательством РФ.

1.3. использование педагогическими работниками образовательных, методических и научных услуг осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. В соответствии ст.7п.8 ст.47 части 2 ст50 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 8года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения для качественного осуществления образовательной, педагогической, научной, исследовательской деятельности в порядке, установленном настоящим Положением

ІІ. ПОРЯДОК БЕСПЛАТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ.

2.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на обучение, организованно в Учреждении (курсы для коллектива, обучение в рамках семинара, консультаций и т.д.)

III. ПОРЯДОК БЕСПЛАТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МЕТОДИЧЕСКИМИ УСЛУГАМИ

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование в своей профессиональной деятельности следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении, при условии соблюдения авторских прав их разработчиков;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- помощь в использовании и совершенствовании методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий;
- помощь в создании и оснащении образовательной развивающей среды в соответствии с возрастом детей и направленностью групп;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности;
- получение консультаций по вопросам подготовки работ, документов для участия в различных конкурсах.

3.2. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к заведующему и старшему воспитателю.

IV. ПОРЯДОК БЕСПЛАТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ

4.1. По обращению педагогического работника администрация ДОУ оказывает следующие бесплатные научные услуги:

- консультации по вопросам, относящимся к системе дошкольного образования;
- помощь в обобщении опыта работы и представлении его на разных уровнях;
- подготовка к участию в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях и т.п. по дошкольному образованию.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Данное Положение принимается решением Педагогического совета Учреждения, утверждается заведующим и действует до принятия нового.

5.2. Контроль за выполнением Положения осуществляется старшим воспитателем.

5.3. Старший воспитатель несёт персональную ответственность за исполнение настоящего Положения.