

СОГЛАСОВАНО:

С Управляющим советом
Протокол №8
От «24» августа 2023г

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
«25» августа 2023 года
протокол №1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом и.о.заведующего
МБДОУ ЦРР «Д/С № 243»
№ 01-10/204 от 25.08.2023г

Н.Е.Еремина



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке снижения стоимости образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Детский сад №243» (МБДОУ ЦРР «Д/С№243»)

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке снижения стоимости образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Детский сад №243» (Далее – Положение) регулирует отношения, связанные со снижением стоимости платных образовательных услуг (Далее – Услуга) по Договорам об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (Далее – Договор) заключенным Учреждением.

При рассмотрении снижения стоимости Услуг Учреждение руководствуется письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.01.2023г № МН-5/168126

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«Заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу (Далее – ДООП) или часть ДООП, предусмотренную Договором, заключенным между Заказчиком и Исполнителем;

1.3. Исполнитель в праве снизить стоимость услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения регулируется Положением.

1.4. Целью снижения Услуг является предоставление материальной поддержки отдельным категориям Воспитанников.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на все ДООП или части ДООП, реализуемые Исполнителем по Договорам.

ІІ. ОСНОВАНИЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ УСЛУГ.

2.1. Полная стоимости Услуг снижается на 20% для следующих категорий родителей (законных представителей) воспитанников:

- сотрудникам Исполнителя;

- законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на основании документа об установлении над несовершеннолетним опеки, попечительства);

- родителям (законным представителям) детей-инвалидов (на основании справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности);

- родителям (законным представителям), проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и

органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне», призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, заключивших в соответствии с пунктами 3, 5, 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции, в том числе уволенных с военной службы в связи с получением ранения (контузия, травма, увечье) или заболевания, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы в ходе проведения специальной военной операции (далее – военнослужащий, военная служба) (на основании документа, подтверждающего факт прохождения военнослужащим военной службы, получения ранения или заболевания, гибели при прохождении военной службы).

2.2. Снижение стоимости Услуг не распространяется на детей работников Исполнителя, находящихся в отпуске по уходу за ребенком.

2.3. Стоимость Услуг для вышеуказанных категорий может быть снижена по каждой из выбранных Заказчиком ДООП или части ДООП.

2.4. Стоимость услуг по Договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных Положением.

III. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ УСЛУГ

3.1. При наличии оснований для снижения стоимости Услуг Заказчик предоставляет письменное заявление на имя заведующего Учреждением о снижении стоимости Услуг по соответствующему основанию (*Приложение 1*) и документы, подтверждающие право на снижение стоимости Услуг:

- документ, подтверждающий установление опеки;
- справка учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;
- справка о призвании на военную службу по мобилизации;
- справка – подтверждение с места работы.

3.2. Заявление о снижении стоимости Услуг и документы, подтверждающие право на снижение стоимости Услуг могут быть поданы до (в день) заключения Договора или после заключения Договора.

3.3. В случае, если заявление поступило до заключения Договора (в день заключения) Договора, то в условия Договора включается сумма с учетом снижения полной стоимости Услуг, а также номер пункта Положения, на основании которого произошло снижение стоимости Услуг.

3.4. В случае подачи заявления о снижении стоимости Услуг после заключения договора, заведующий Учреждения рассматривает заявление в течение 1 рабочего дня. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с подписью и датой принятия решения и является основанием для внесения изменений в Договор. При положительном решении (документы соответствуют соответствующему пункту Положения) к договору оформляется дополнительное соглашение (*Приложение 2*) с указанием суммы, на последующий период реализации Услуг с учетом снижения стоимости, а также номер пункта Положения, на основании которого стоимость Договора была снижена.

В противном случае, при отсутствии основания для снижения стоимости Услуг на заявлении оформляется резолюция об отказе в снижении стоимости Услуг.

3.5. Дополнительное соглашение оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится у исполнителя, второй подлежит передачи Заказчику под подпись.

3.6. Снижение стоимости Услуг осуществляется приказом заведующего Учреждением и применяется с момента его издания. Перерасчет производится с дня приказа о снижении стоимости Услуг.

3.7. Стоимость Услуг снижается в рублях в сумме, соответствующей проценту от полной стоимости Услуг.

3.8. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости Услуг, если:

- исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;

- Заказчик утратил основания, по которым полная стоимость Услуг была снижена.

3.9. В случае наступления обстоятельств, являющихся основанием для досрочного прекращения действия решения о снижении стоимости услуг, дополнительное соглашение утрачивает силу с момента наступления этих обстоятельств, о чем издается соответствующий приказ. С этого момента стоимость услуг вносится в полном размере.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим Учреждением и действует до его отмены в установленном порядке.

4.2. Положение должно быть доведено до сведения лиц, имеющих намерения быть зачисленными либо зачисленных в список Воспитанников на Услугу в Учреждении.

Приложение №1
к Положению о порядке снижения
стоимости образовательных услуг
МБДОУ ЦРР «Д/С№243»

В приказ зачислить
« _____ » _____ 20 ____ г.

И.о.заведующего МБДОУ ЦРР «Д/С №
243» Н.Е.Ереминой

Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

(домашний адрес, телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу снизить плату за обучение по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе: _____

(наименование ДООП)

на моего ребенка _____

(ФИО, дата рождения)

На основании п.2.1. Положения о порядке снижения стоимости образовательных услуг
МБДОУ ЦРР «Д/С№243».

Являюсь:

- сотрудником Исполнителя;
- законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на основании документа об установлении над несовершеннолетним опеки, попечительства);
- родителям (законным представителям) детей-инвалидов (на основании справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности);
- родителям (законным представителям), проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне», призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, заключивших в соответствии с пунктами 3, 5, 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции, в том числе уволенных с военной службы в связи с получением ранения (контузия, травма, увечье) или заболевания, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы в ходе проведения специальной военной операции (далее – военнотружущий, военная служба) (на основании документа, подтверждающего факт прохождения военнотружущим военной службы, получения ранения или заболевания, гибели при прохождении военной службы)

(категорию льготы подчеркнуть)

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____

Дата

подпись

расшифровка

/ _____ /

Дополнительное соглашение к Договору № __
об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам

г. Барнаул

(место заключения)(Дата заключения Дополнительного соглашения)

« ____ » _____ 2023г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка «Детский сад № 243», расположенное по адресу: город Барнаул,(полное наименование учреждения)

ул. Суворова, 14, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края от «01» августа 2011 года № 637, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о.заведующего, Ереминой Наталии Евгеньевны действующего на основании распоряжения комитета по образованию города Барнаула от 24.08.2023. № 200/158/ЛС-1405

и _____

(фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя несовершеннолетнего ребенка, зачисляемого на обучение)

именуем в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах
несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии, дата рождения)

проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем «Обучающийся», именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:
внести изменения в Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - ДООП):

1. П.п. 4.1. раздела 4 «Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты» изложить в редакции: «4.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения Воспитанника составляет _____ рублей(_____)».

Стоимость платных образовательных услуг снижена на основании п.п.2.1. раздел 2. «Основания снижения стоимости Услуг» Положения о порядке снижения стоимости образовательных услуг МБДОУ ЦРР «Д/С№243»

2. Остальные условия Договора остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязанности. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Исполнителя в личном деле Воспитанника, второй – у Заказчика. Изменения к

Договору, определённые настоящим дополнительным соглашением, вступают в силу с момента подписания.

Исполнитель:

МБДОУ ЦРР «Д/С №243»
656922, г. Барнаул, ул. Суворова, дом 14
Телефон (3852) 56-95-14
сайт учреждения: <http://доу243.рф/>
эл. почта: rodnichok243@mail.ru

ИНН 2222025602

КПП 222201001

Получатель:

Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка «Детский сад №243» л/с 20176U47930)

Казначейский счет 03234643017010001700

БИК 010173001

ЕКС 40102810045370000009 (кор.счет)

ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНК РОССИИ //УФК

по Алтайскому краю г. Барнаул

И.о.заведующего _____ Н.Е Еремина

подпись

М.П.

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Паспорт _____ № _____

выдан _____

(кем, когда)

адрес места жительства _____

телефон _____

(подпись)

Второй экземпляр получен _____ 202 _____ / _____ /
Дата Подпись расшифровка